

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
Кемского муниципального района
от 2 октября 2015 года № 743

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств»
Кемского муниципального района
(новая редакция)

2015 год
г. Кемь

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Кемского муниципального района (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания муниципальных услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Кемского муниципального района в сфере организации предоставления дополнительного образования.

2.Учреждение образовано в 1965 году.

Учреждение (юридическое лицо) создано постановлением Главы самоуправления города Кеми и района от 03.08.1995 № 399 «О регистрации Устава Кемской детской музыкальной школы».

В соответствии с постановлением администрации Кемского муниципального района Республики Карелия от 22.06.2011 № 438 «Об изменении типа Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа» Кемского муниципального района в целях создания Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» Кемского муниципального района» изменен тип Учреждения.

3.Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Кемского муниципального района. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ ДО Кемская ДШИ.

4.Тип Учреждения: организация дополнительного образования. Вид Учреждения: школа. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

5.Место нахождения Учреждения: Республика Карелия, Кемский район, город Кемь.

6.Учреждение создано на неопределённый срок.

7.Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Кемский муниципальный район». Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляются администрацией Кемского муниципального района (далее - Учредитель) в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации и Республики Карелия, Уставом Кемского муниципального района, муниципальными правовыми актами.

8.Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Кемского муниципального района, печать со своим наименованием. Учреждение вправе иметь необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки со своим наименованием.

9.Учреждение приобретает права юридического лица с момента его регистрации.

10.Учреждение самостоятельно в осуществлении своей деятельности в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

Контроль над соответствием деятельности Учреждения предмету и целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, осуществляет Учредитель.

11.Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Карелия, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения, за исключением случаев участия коллегиальных органов управления Учреждением в таком

утверждении, предусмотренных главой 4 настоящего Устава.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение органов общественного самоуправления Учреждения (если такие имеются), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

12. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии, полученной в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

13. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Учреждение может создавать структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей дополнительной общеобразовательной программы, в порядке, установленном Учредителем.

Структурные подразделения Учреждения действуют на основании настоящего Устава и локального нормативного акта о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Учреждения.

14. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Карелия и настоящим Уставом.

Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им дополнительным общеобразовательным программам.

15. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивает реализацию в полном объеме реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создает безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;
- соблюдает права и свободы обучающихся, работников Учреждения.

16. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

17. Учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное Учредителем, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

18. Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем перечня сведений, установленного законодательством Российской Федерации.

19. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

20. В Учреждении должны быть созданы условия для ознакомления всех участников образовательного процесса с настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

21. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

22. Для достижения цели, указанной в пункте 21 настоящего Устава Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства в сфере искусства;
- реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств;
- выявление одаренных детей в раннем возрасте, создание условий для их образования и эстетического воспитания, приобретение ими знаний, умений и навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к поступлению в образовательные учреждения, реализующие профессиональные образовательные программы в области искусства.

23. Задачи Учреждения:

- обеспечение необходимых условий для всестороннего развития личности;
- выявление художественно одаренных обучающихся, а также обеспечение соответствующих условий для их образования, творческого развития, профессионального самоопределения;
- эстетическое воспитание подрастающего поколения, в том числе воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей путем приобщения к ценностям отечественной и зарубежной художественной культуры, лучшим образцам народного творчества, классического и современного искусства;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов личности, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных требований.

24. Дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в сфере искусств реализуются как для детей, так и для взрослых.

Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств реализуются для детей.

25. Содержание дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в сфере искусств и сроки обучения по ним определяются и утверждаются Учреждением самостоятельно на основе рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности с учетом запросов граждан, а также кадрового потенциала и материально-технических условий Учреждения, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

Содержание дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств определяется и утверждается Учреждением самостоятельно

на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации.

26. Предметом деятельности Учреждения по достижению определенных настоящим Уставом целей и задач является:

- образовательная деятельность;
- творческая деятельность;
- финансово-хозяйственная деятельность;
- культурно-просветительская деятельность;
- учебно-методическая деятельность.

27. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным в пункте 22 настоящего Устава, в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

28. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, в том числе, осуществлять приносящую доход деятельность:

платные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из бюджета дополнительных общеобразовательных программ по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами, в том числе:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ на отделениях: «Подготовительное», «Общее музыкально-эстетическое образование» для детей, «Любительское музицирование» для детей и взрослых;
 - преподавание профильных дисциплин (индивидуальных или групповых) сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
 - обучение граждан различным видам искусства, игре на музыкальных инструментах;
 - репетиторство с обучающимися другой образовательной организации (учреждения);
 - индивидуальные консультации;
 - создание различных студий, групп, факультативов, творческих коллективов по обучению и приобщению детей и взрослых к знанию мировой культуры, музыки, хореографии, живописи, театра, народных промыслов и укреплению здоровья (ритмика, аэробика, гимнастика, общефизическая подготовка);
 - организация и проведение Учреждением учебно-методических мероприятий (творческих конкурсов, семинаров, конференций, мастер-классов) на базе Учреждения и за его пределами;
- другие платные услуги:
- сдача в аренду имущества, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества;
 - тиражирование, сканирование, изготовление копий текста и графических изображений;
 - организация концертной деятельности;
 - издательская деятельность, реализация печатной, аудио и видеопродукции в целях, соответствующих основным видам деятельности;
 - настройка и ремонт музыкальных инструментов, их производство и реализация, прокат музыкальных инструментов;
 - амортизация тренажерного зала;
 - другие услуги, не противоречащие основным видам деятельности.

29. Приносящая доход деятельность не может осуществляться взамен и (или) в рамках основной деятельности Учреждения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Кемского муниципального района. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

30. Порядок и условия оказания платных образовательных услуг определяются законодательством Российской Федерации, а также, по соглашению сторон на договорной основе.

31. Стоимость платных услуг устанавливается Учреждением по согласованию с Учредителем.

32. Получение Учреждением доходов от оказания платных услуг не влечет за собой снижение размера финансового обеспечения оказания муниципальных услуг в сфере образования Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

33. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы обучения, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

34. Образовательный процесс в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации - русском.

35. Правом поступления в Учреждение пользуются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (владеющие русским языком), проживающие на территории Российской Федерации, которые принимаются в Учреждение на общих основаниях. Возраст поступающих в Учреждение определяется в соответствии с учебными планами.

36. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.

37. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебными планами (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовыми календарными учебными графиками и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

38. Учредитель не вправе изменять учебные планы и годовые календарные учебные графики после их утверждения за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

39. При наличии соответствующих возможностей на основании решения Учредителя по предложению Учреждения, исходя из запросов обучающихся, может реализовываться обучение по учебным курсам и дисциплинам, не указанным в учебном плане Учреждения.

40. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные

технологии, электронное обучение, а также может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания дополнительных общеобразовательных программ и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

41. Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития культуры, науки, технологий и социальной сферы.

42. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

43. Обучение в Учреждении осуществляется в очной форме. Допускается сочетание различных форм обучения (в том числе – сокращенная, ускоренная). Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное, в сокращенные сроки в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

44. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

45. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) учебные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

46. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

47. В Учреждении создаются условия для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

48. В Учреждении для осуществления образовательной деятельности в целях обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ формируются: библиотека, фонотека в том числе цифровая (электронная), обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

49. Учреждение самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с муниципальным заданием. Учреждение вправе производить прием обучающихся на свободные места в течение всего календарного года. Среднегодовой контингент Учреждения определяется на финансовый год. В иных обстоятельствах исключительные решения принимаются Учреждением по согласованию с Учредителем.

50. Итоговая аттестация для обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств проводится в соответствии с Положением о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств, Министерства культуры Российской Федерации.

51. В Учреждении в соответствии с лицензией:

- по окончании дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в сфере искусств выпускникам выдается документ, форма которого определяется Учреждением самостоятельно, заверяется печатью;
- по окончании дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств выпускникам выдается заверенное печатью Учреждения свидетельство об освоении указанных программ по форме, установленной Министерством культуры Российской Федерации.

52. Отношения между Учреждением и обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регламентируются настоящим

Уставом и соответствующим договором между ними, который составляется при поступлении обучающегося в Учреждение.

53. Учреждение может оказывать помощь другим образовательным организациям (учреждениям) в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

54. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

4. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ИМИ РЕШЕНИЙ И ВЫСТУПЛЕНИЯ ОТ ИМЕНИ УЧРЕЖДЕНИЯ

55. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

56. К компетенции Учреждения относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными требованиями;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ Учреждения;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- прием обучающихся в Учреждение;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, творческой деятельности;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании;

- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

57. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения в ходе образовательного процесса;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждения.

58. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- согласование штатного расписания Учреждения;
- согласование годового календарного учебного графика Учреждения;
- осуществление мероприятий по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации Учреждения;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса, назначение ликвидационной комиссии;
- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- заслушивание отчетов Учреждения по вопросам, относящимся к его деятельности;
- организация предоставления дополнительного образования детям и взрослым, установление Учреждению муниципального задания;
- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- контроль над деятельностью Учреждения;
- осуществление иных предусмотренных законодательством Российской Федерации функций и полномочий.

59. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом назначается Учредителем; должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике по соответствующей должности руководителя образовательной организации и (или) профессиональным стандартам, должен проходить обязательную аттестацию в порядке, установленном Учредителем Учреждения.

Должностные обязанности директора не могут исполняться по совместительству.

Права и обязанности директора, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

60. В Учреждении предусматриваются три должности заместителя директора Учреждения.

61. На время своего отпуска, болезни, отсутствия по иным причинам директор назначает приказом заместителя директора Учреждения для выполнения обязанностей директора.

62. Директор:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, коллегиальных органов управления Учреждением;
- определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание;
- издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего распорядка Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции, иные локальные нормативные акты Учреждения, обязательные для исполнения участниками образовательных отношений в Учреждении;
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения;
- возглавляет Педагогический совет, утверждает решения Педагогического совета;
- рассматривает вопросы приема, перевода обучающихся в следующий класс, допуск обучающихся к итоговой аттестации, отчисления (в том числе выпуск) обучающихся;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- открывает лицевые счета, выдает доверенности, заключает договоры (контракты);
- вносит предложения: об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, о передаче имущества Учреждению на праве оперативного управления, о внесении изменений, дополнений в Устав Учреждения, о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- представляет отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности;
- осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

63. Директор несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме муниципального задания и дополнительных общеобразовательных программ;
- качество образования обучающихся;
- жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса.

64. Разграничение полномочий между Директором и коллегиальными органами управления Учреждения определяется настоящим Уставом.

65. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников Учреждения, Совет Учреждения, Педагогический совет Учреждения.

66. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

67.Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Может созываться по инициативе Учредителя, директора, Педагогического совета, иных органов, а также по инициативе не менее одной трети членов Общего собрания работников Учреждения.

68.Общее собрание работников Учреждения избирает председателя, который выполняет функции по организации работы и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания работников Учреждения.

69.Заседание Общего собрания работников Учреждения правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

70.Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины работников, присутствующих на заседании. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

71.К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспективы его развития;
- обсуждение вопросов о работе Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию, содействие организации безопасных условий образовательного процесса;
- рекомендации по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения;
- принятие Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- рассмотрение по представлению директора Учреждения отчета о деятельности Учреждения;
- избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения;
- внесение рекомендаций на представление к наградам работников Учреждения;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации.

72.Коллегиальным органом управления Учреждения является Совет Учреждения, который избирается на срок два года.

73.Представители с правом решающего голоса избираются в Совет Учреждения открытым голосованием на собрании обучающихся старше 14 лет, родительском собрании, Педагогическом совете Учреждения по равной квоте 3 человека от каждой из перечисленных категорий. Директор является членом Совета Учреждения по должности, но не может быть избран его председателем.

74.Совет Учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета Учреждения, проводит его заседания и подписывает его решения.

75.Совет Учреждения собирается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередное заседание Совета Учреждения проводится по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся, родительского собрания, Педагогического совета Учреждения, директора.

76.Представители, избранные в Совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

77.Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава Совета Учреждения. Решение Совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов Совета Учреждения. Процедура голосования определяется Советом Учреждения.

78.К компетенции Совета Учреждения относятся:

- обсуждение предложений по совершенствованию деятельности Учреждения;
- заслушивание отчетов директора о выполнении основных задач Учреждения;
- решение вопросов создания оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности;
- принятие программы развития, программы деятельности Учреждения;
- подготовка проекта новой редакции Устава Учреждения;
- обсуждение локальных нормативных актов;
- выбор членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выдвижение кандидатур работников и обучающихся на награждение.

79.Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, осуществляющим общее руководство образовательным процессом, объединяющим педагогических работников Учреждения для повышения их профессионального мастерства и творческого роста.

80.В состав Педагогического совета Учреждения входят руководящие, педагогические работники, библиотекарь.

В необходимых случаях на заседания Педагогического совета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, иных организаций, взаимодействующих с Учреждением, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета Учреждения. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета Учреждения, пользуются правом совещательного голоса.

81.Педагогический совет Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

82.Председателем Педагогического совета Учреждения является директор. Председатель Педагогического совета Учреждения:

- организует деятельность Педагогического совета Учреждения;
- информирует членов Педагогического совета Учреждения о предстоящем заседании за неделю;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет Учреждения заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку дня заседания Педагогического совета Учреждения;
- координирует и контролирует выполнение решений Педагогического совета Учреждения;
- готовит отчеты о деятельности Педагогического совета Учреждения.

83.Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа его членов.

84.Решения Педагогического совета Учреждения принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, при равенстве голосов, голос председательствующего является решающим. Решение Педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании.

85.К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

- определение основных направлений развития Учреждения, повышение качества и эффективности образовательного процесса;
- разработка и обсуждение программы деятельности и программы развития Учреждения;
- разработка, обсуждение и принятие дополнительных общеобразовательных программ Учреждения;

- разработка, обсуждение и принятие программ по учебным предметам; учебных планов, годовых календарных учебных графиков;
- рассмотрение и одобрение авторских программ по учебным предметам, разработанных педагогическими работниками Учреждения;
- принятие решений о ведении платной образовательной деятельности;
- организация обобщения, распространения и внедрения передового педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов аттестации, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников;
- внесение рекомендаций на представление к наградам педагогических работников;
- рассмотрение вопросов, связанных с текущим контролем успеваемости и аттестацией обучающихся, установлению их форм, периодичности и порядка проведения;
- обсуждение вопросов содержания по использованию и совершенствованию форм, методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ и оценка результатов образовательного процесса в Учреждении;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- создание временных творческих коллективов, рабочих групп с приглашением специалистов, социальных партнеров для выработки рекомендаций по решению актуальных проблем с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете Учреждения;
- принятие решения об отчислении, исключении, переводе на другое отделение либо в другую образовательную организацию, выпуске и выдаче документа об окончании Учреждения;
- принятие решения о поощрении обучающихся за успехи в обучении;
- обсуждение и определение своего отношения к проектам Устава и локальным нормативным актам Учреждения в части, затрагивающей вопросы осуществления образовательной деятельности.

86. На заседании коллегиального органа управления Учреждения ведется протокол. В протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое изложение выступлений, предложений и замечаний выступающих лиц, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

87. Протокол заседания коллегиального органа управления Учреждения подписывается его председателем и секретарем.

88. Протоколы заседаний коллегиальных органов управления Учреждения входят в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в делопроизводстве Учреждения.

89. Общее собрание работников Учреждения, Совет Учреждения и Педагогический совет Учреждения вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действуя в интересах Учреждения добросовестно и разумно; осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

90. Общее собрание работников Учреждения, Совет Учреждения и Педагогический совет Учреждения выступает от имени Учреждения на основании доверенности,

выданной председателю, либо иному представителю коллегиального органа управления Учреждения директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

91. В Учреждении по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в целях учёта их мнения по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц могут создаваться Совет обучающихся Учреждения и Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Деятельность этих органов не регламентируется настоящим Уставом. Порядок учёта мнения указанных органов, определяющий действия администрации Учреждения при принятии локальных нормативных актов, сроки обращения за получением такого мнения устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения.

5. ПРАВА УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В УЧРЕЖДЕНИИ

92. Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор Учреждения, дополнительной общеобразовательной программы, формы обучения в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;
- освоение наряду с учебными предметами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой дополнительной общеобразовательной программе любых других учебных предметов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении в установленном порядке;
- зачет Учреждением, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, дисциплин (модулей);
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при обучении для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и годовым календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены локальным нормативным актом Учреждения;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах и других массовых мероприятиях;
- опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, творческой и инновационной деятельности;
- переход на другую дополнительную общеобразовательную программу;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

93. Обучающиеся Учреждения обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Учреждения в рамках дополнительной общеобразовательной программы;
- выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка, а также иных локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать правила противопожарной безопасности.

Иные обязанности обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором между Учреждением и обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

94. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

95. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать с учетом мнения ребенка Учреждение, формы обучения, язык образования, учебные предметы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого дополнительными общеобразовательными программами;
- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию обо всех видах планируемых тестирований, диагностик, давать согласие на проведение таких мероприятий, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных тестирований, диагностик обучающихся;
- принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой настоящим Уставом;
- иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

96. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения;
- обеспечить контроль за обучением ребенка.

Иные обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются федеральными законами, договором между Учреждением и обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

97. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральными законами родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

98. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

99. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой дополнительной общеобразовательной программы, отдельного учебного предмета, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке дополнительных общеобразовательных программ, в том числе учебных планов, годовых календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательного процесса;
- право на осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотекой, фонотекой и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;
- право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- иные академические права и свободы, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

100. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Карелия.

101. Педагогические работники, в том числе, обязаны:

- обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной программой учебного предмета;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения.

102. Педагогические работники Учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги учащимся Учреждения, если это приводит к конфликту интересов педагогических работников.

103. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

104. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены законодательством Российской Федерации.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

105. Учредитель закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество (здание, сооружения, оборудование, а также другое имущество), являющееся муниципальной собственностью, необходимое для достижения определенных настоящим Уставом целей.

106. Право оперативного управления возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

107. В составе движимого имущества Учреждения в порядке, установленном Учредителем, выделяется особо ценное имущество, перечень которого определяется Учредителем.

108. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных видов деятельности, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

109. Учреждение владеет, пользуется имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности,

назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя.

110. Учреждение не вправе:

- отчуждать либо распоряжаться иным способом недвижимым имуществом без согласия Учредителя;
- распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета на приобретение такого имущества, без согласия Учредителя.

111. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

112. При осуществлении управления имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

113. Изъятие имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, допускается в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

114. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или Кемском муниципальном финансовом управлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

115. Учреждение ведет бухгалтерский учет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

116. Учреждение взаимодействует с другими юридическими лицами и гражданами во всех сферах осуществляемой финансово-хозяйственной деятельности на основе договоров.

117. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

118. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств, выделяемых Учреждению в виде субсидий из бюджета Кемского муниципального района, на основании установленного муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденных в порядке, установленном Учредителем.

119. Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания в течение срока его выполнения, возможно только при внесении Учредителем соответствующих изменений в муниципальное задание.

120. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

121. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учреждением не осуществляется.

122. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению Учредителем;
- средства субсидий из бюджета Кемского муниципального района (субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме бюджетными учреждениями, субсидии бюджетным учреждениям на иные цели);
- средства, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество;
- средства от добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц;
- иные источники и поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

123. Средства, полученные Учреждением от деятельности, приносящей доход, и приобретенное за счет этих доходов имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются собственностью Учреждения, учитываются в полном объеме в смете доходов и расходов Учреждения и направляются на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса.

124. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления основной деятельности на договорной основе юридические и физические лица;
- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся на эти цели финансовых ресурсов;
- привлекать иные источники финансирования по согласованию с Учредителем, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- планировать, определять перспективы развития Учреждения с согласия Учредителя, исходя из спроса потребителей на услуги заключенных договоров;
- определять структуру, штатный состав и численность работников Учреждения, затраты на содержание и порядок оплаты труда;
- создавать с согласия Учредителя структурные подразделения (филиалы, представительства) с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

125. Контроль над использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Учредитель.

126. Распоряжение имуществом, приобретенным Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение предоставляет сведения о таком имуществе Учредителю.

127. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

128. Утверждение Устава Учреждения, внесение изменений и дополнений в него производится на основании постановления Учредителя, регистрируется в установленном порядке и вступает в законную силу с момента государственной регистрации.

129. Реорганизация или ликвидация (преобразование, слияние, разделение, присоединение и выделение) Учреждения осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

130. При реорганизации Учреждения в форме преобразования, выделения филиала в самостоятельное юридическое лицо, присоединения к Учреждению юридического лица, не являющегося образовательной организацией (учреждением), Учреждение вправе осуществлять определенные в его Уставе виды деятельности на основании лицензии, выданной Учреждению, до окончания срока действия лицензии.

В иных случаях изменения статуса Учреждения и его реорганизации лицензия утрачивает силу.

131. Решение о ликвидации Учреждения принимается:

- Учредителем;
- судом в случае осуществления Учреждением деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

132. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, образованной и действующей в соответствии с законодательством Российской Федерации. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений, устанавливаются Учредителем.

133. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов изымается Учредителем.

134. При ликвидации Учреждения его Устав, лицензия утрачивают силу.

135. При ликвидации Учреждения документы в установленном порядке сдаются на государственное хранение, а при реорганизации Учреждения передаются его правопреемнику.

136. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.