

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
КЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАССМОТРЕНО:
на Педагогическом совете
МБУ ДО Кемская ДШИ
протокол №1 от «11» сентября 2024 г.

Утверждаю:
Директор МБУ ДО Кемская ДШИ

Ю.А. Бедина



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг
Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного
образования «Детская школа искусств»
Кемского муниципального района

г. Кемь
2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее Положение) Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» Кемского муниципального района (далее Учреждение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

1.1.1. Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации.

1.1.2. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1.3. Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.1.4. Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124 - ФЗ.

1.1.5. Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

1.1.6. Законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.1.7. Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, иными нормативными актами.

1.1.8. Нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Кемского муниципального района

1.1.9. Уставом Учреждения.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

1.2.1. «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор).

1.2.2. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.2.4. «Исполнитель» – Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся.

1.2.5. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области дополнительного образования, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Настоящее Положение определяет:

1.5.1. Порядок оказания платных дополнительных услуг.

1.5.2. Перечень и стоимость платных дополнительных услуг.

1.5.3. Порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных дополнительных услуг.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются физическим и (или) юридическим лицам на основе договора.

1.7. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным

заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8.Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.9.Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. Условия и порядок предоставления платных дополнительных услуг

2.1.Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2.Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и в объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.Договор заключается в простой письменной форме в соответствии с примерной формой договора, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1185 от 25.10. 2013 г.

2.4.Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации.

2.5.Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.6.Для организации платных дополнительных услуг Учреждению необходимо:

2.6.1.Провести изучение потребностей и спроса населения на данные услуги.

2.6.2.Создать условия, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся и иных заказчиков.

2.6.3.Обеспечить кадровый состав и заключить трудовые договоры с соответствующими специалистами, а также работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение платных дополнительных услуг.

2.6.4.Издать приказ директора Учреждения об организации платных дополнительных услуг, подготовить расписание, график работы сотрудников, указать помещения, где будут осуществляться платные дополнительные услуги.

2.6.5.Составить смету доходов и расходов на оказание платных дополнительных услуг.

2.6.6.Оформить договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг.

2.6.7.Назначить ответственного (ответственных) за организацию платных дополнительных услуг в Учреждении.

2.7.Платные дополнительные услуги оказываются Учреждением на своих площадях с использованием оборудования, инвентаря, а также за пределами Учреждения.

2.8.Учреждение создает условия для оказания платных дополнительных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающегося, заказчика.

2.9.Учреждение доводит до заказчика, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, информацию следующего содержания:

2.9.1.Наименование и местонахождение Учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, её выдавшего.

2.9.2.Данное Положение.

2.9.3.Утвержденный перечень и стоимость платных дополнительных услуг.

2.9.4.Методика расчета цены единицы платной дополнительной услуги.

2.9.5.Порядок оплаты платных дополнительных услуг.

2.10. Директор Учреждения предоставляет Совету Учреждения отчет о привлеченных доходах и о расходовании средств, полученных Учреждением от предоставления платных дополнительных услуг.

3. Перечень и стоимость платных дополнительных услуг, порядок оплаты предоставленных платных дополнительных услуг

- 3.1. Перечень и стоимость платных дополнительных услуг утверждается директором Учреждения (Приложение № 1).
- 3.2. Перечень и стоимость платных дополнительных услуг может пересматриваться в связи с востребованностью определенного вида услуги потребителем, инфляцией и изменением оплаты труда в бюджетной сфере.
- 3.3. Себестоимость платной дополнительной услуги формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включаются: заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год, расходы на коммунальные услуги, прочие услуги и накладные, прочие расходы.
- 3.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 3.5. Оплата за предоставляемые платные дополнительные услуги производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.
- 3.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные дополнительные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре (до 10 числа текущего месяца), и предоставить документ, подтверждающий оплату услуг.
- 3.7. Моментом оплаты платных дополнительных услуг считается дата фактической оплаты средств заказчиком платных услуг.
- 3.8. При невыполнении указанных условий оплаты дополнительных услуг договор с заказчиком признаётся недействительным и расторгается.

4. Порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных дополнительных услуг

- 4.1. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платной дополнительной услуги являются:
- 4.1.1. Личные средства граждан.
- 4.1.2. Другие, не запрещенные законом источники.
- 4.2. Работа по ведению бухгалтерского учета в части предоставления платных дополнительных услуг производится МКУ Кемская ЦБ УК, обслуживающей Учреждение согласно договору на бухгалтерское обслуживание.
- 4.3. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных дополнительных услуг, поступают на соответствующий лицевой счет, открытый в отделении федерального казначейства. После уплаты налогов перечисляются Учреждением на единый счет бюджета и расходуются на основании законодательства Российской Федерации в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов по следующим направлениям:
- 4.3.1. Оплата труда работникам Учреждения.
- 4.3.2. Начисления на оплату труда.
- 4.3.3. Приобретение учебной, методической, научной литературы, периодических изданий для обеспечения учебного процесса, управления и функционирования Учреждения.
- 4.3.4. Приобретение расходных материалов, в том числе комплектующих изделий, хозяйственного и мягкого инвентаря, ГСМ, расходных материалов для учебной и концертной деятельности.
- 4.3.5. Приобретение бланковой продукции (журналы, свидетельства, афиши, программы и т.п.).

- 4.3.6.Текущий ремонт помещений, оборудования, инвентаря.
- 4.3.7.Оплата коммунальных услуг.
- 4.3.8.Издание учебно-методической продукции, разработанной в Учреждении.
- 4.3.9.Оплата рекламы уставных видов деятельности.
- 4.3.10.Приобретение программных продуктов.
- 4.3.11.Оплата расходов на проведение досуговых, воспитательных, внеклассных мероприятий.
- 4.3.12.Затраты на проведение и участие преподавателей и обучающихся в конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях, мастер-классах и прочих подобных мероприятиях.
- 4.3.13.Оплата расходов на повышение квалификации работников Учреждения.
- 4.3.14.Оплата расходов на командировки и служебные разъезды работников Учреждения.
- 4.3.15.Оплата расходов на оформление нормативных документов Учреждения, проведения необходимых экспертиз на соответствие условий и качества образовательного процесса.
- 4.3.16.Приобретение учебного и иного оборудования, музыкальных инструментов, инвентаря для Учреждения.
- 4.3.17.Расходы по организации и осуществлению в Учреждении платной образовательной и иной экономической деятельности.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

- 5.1.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 5.2.При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - 5.2.1.безвозмездного оказания образовательных услуг;
 - 5.2.2.соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
 - 5.2.3.возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 5.3.Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 5.4.Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:
 - 5.4.1.назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
 - 5.4.2.поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - 5.4.3.потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - 5.4.4.расторгнуть договор.
- 5.5.Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.
- 5.6.По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
 - 5.6.1.применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - 5.6.2.невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной

программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

5.6.3.установление нарушения порядка приема в осуществляющее образовательную деятельность Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

5.6.4.просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5.6.5.невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Контроль и учет осуществления платных дополнительных услуг

6.1.Общий контроль над оказанием платных дополнительных услуг Учреждения осуществляет в пределах своей компетенции Учредитель (администрация Кемского муниципального района), государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

6.2.Контроль осуществляется заказчиками в пределах договорных отношений.

6.3.Контроль над соблюдением дисциплины цен, бухгалтерский учет и отчетность осуществляются МКУ Кемская ЦБ УК согласно договора на бухгалтерское обслуживание.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1.Споры, возникающие при оказании платных дополнительных услуг, разрешаются:

7.1.1.Директором Учреждения.

7.2.1.В судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
КЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

от 05 сентября 2024 года

№ 20

«О внесении изменений в Перечень и стоимость платных дополнительных услуг (Приложение № 1 к Положению о порядке оказания платных дополнительных услуг)»

На основании Положения о порядке оказания платных дополнительных услуг Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» Кемского муниципального района (далее – учреждение) в связи с ростом инфляции и увеличением тарифов на энергоносители по содержанию здания, с 01.09.2024 года

приказываю:

внести изменение в Перечень и стоимость платных дополнительных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» Кемского муниципального района (Приложение № 1 к Положению о порядке оказания платных дополнительных услуг учреждением) согласно таблице:

Перечень и стоимость платных дополнительных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» Кемского муниципального района

№	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость услуги в рублях
1.	Проведение музыкальных мероприятий для учреждений, организаций и предприятий Кемского муниципального района: в зале МБУ ДО Кемская ДШИ за пределами МБУ ДО Кемская ДШИ	1 мероприятие 1 мероприятие 1 инструмент/месяц	по договоренности 1500,00-10000,00 1500,00-10000,00
2.	Прокат музыкальных инструментов:		150,00 300,00
3.	- баян, аккордеон,	1 лист	10,00
4.	- скрипка, флейта,	1 заказ	500,00
5.	Ксерокопирование	1 взнос	от 100,00
6.	Подбор музыкального материала		(согласно
	Организационный взнос за участие в республиканском, региональном, зональном конкурсе на базе МБУ ДО Кемская ДШИ	1 день 2 дня 3 дня	Положению о данном конкурсе) 5000,00 10000,00 15000,00
7.	Организация и проведение музыкальных фестивалей, конкурсов, мастер-классов на базе МБУ ДО Кемская ДШИ		

	Наименование образовательной услуги 2024/2025учебный год	Количество часов в неделю /количество преподавателей	Стоимость в месяц
1.	Отделение подготовительное «Открыть музыку в ребенке» для детей 5 лет	3/2	2200
2.	Отделение подготовительное «Первые шаги в музыке» для детей 6 лет	4/3	2400
3.	Отделение «Любительское музицирование»	1/1	2500
4.	Ритмика	0,5/2	350
5.	Ритмика, хоровое пение	1/2	550
6.	Слушание музыки, музыкальная литература	1/1	350
7.	Музыкальный инструмент: фортепиано, скрипка, флейта, баян, аккордеон; сольное пение	0,25/1	660
8.	Музыкальный инструмент: фортепиано, скрипка, флейта, баян, аккордеон; сольное пение	0,5/1	1400
9.	Музыкальный инструмент: фортепиано, скрипка, флейта, баян, аккордеон; сольное пение	0,75/1	2200
10.	Музыкальный инструмент: фортепиано, скрипка, флейта, баян, аккордеон; сольное пение	1/1	2500
11.	Фортепианный ансамбль, флейтовый дуэт, скрипичный дуэт, вокальный дуэт, ансамбль аккордеонистов /преподаватель-учащийся/	0,5/1	1500
12.	Фортепианный ансамбль, флейтовый дуэт, скрипичный дуэт, вокальный дуэт, ансамбль аккордеонистов /преподаватель-учащийся/	0,75/1	2000
13.	Фортепианный ансамбль, флейтовый дуэт, скрипичный дуэт, вокальный дуэт, ансамбль аккордеонистов /преподаватель-учащийся/	1/1	2500
14.	Фортепианный ансамбль, флейтовый дуэт, скрипичный дуэт, вокальный дуэт, ансамбль аккордеонистов /учащийся-учащийся/	0,5/1	800
15.	Фортепианный ансамбль, флейтовый дуэт, скрипичный дуэт, вокальный дуэт, ансамбль аккордеонистов /учащийся-учащийся/	0,75/1	1000
16.	Фортепианный ансамбль, флейтовый дуэт, скрипичный дуэт, вокальный дуэт, ансамбль аккордеонистов /учащийся-учащийся/	1/1	1200
17.	Аккомпанемент	0,5/2	1700
18.	Хореографический ансамбль, классический танец	1/2	770

19.	Хореографический ансамбль, классический танец	2/2	1200
20.	Хореографический ансамбль, классический танец	3/2	1800
21.	Хоровое пение для взрослых	1/2	1000
22.	Оркестр баянистов и аккордеонистов	1/1	650
23.	Оркестр баянистов и аккордеонистов	2/1	1000
24.	Ансамбль скрипачей, флейтистов (для 2-ух человек)	0,5/2	900
25.	Ансамбль скрипачей, флейтистов (для 2-ух человек)	0,75/1	1000
26.	Ансамбль скрипачей, флейтистов (для 2-ух человек)	0,75/2	1400
27.	Ансамбль скрипачей, флейтистов (для 2-ух человек)	1/2	1800
28.	Чтение с листа	0,5/1	1400
29.	Чтение с листа	1/1	2500
30.	Концертмейстер в классе хореографии	1/1	400
31.	Концертмейстер	0,25/1	400
32.	Концертмейстер	0,5/1	700
33.	Концертмейстер	0,75/1	1100
34.	Концертмейстер	1/1	1400
35.	Теория музыки	1/1	2500
36.	Разовый урок, занятие	1/1	600
37.	Теория музыки (группа)	1/1	600

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 16343643553244248581907458381931940754

Владелец: Бедина Юлия Анатольевна

Действителен с 23.07.2024 по 16.10.2025

Ю.А. Бедина